

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент в сестринском деле»

по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело
форма обучения: очная

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Менеджмент в сестринском деле» состоит в формировании у обучающихся навыков управления сестринским персоналом в лечебно-профилактических учреждениях различного профиля и оптимизации использования кадрового потенциала в современных социально-экономических условиях.

При этом **задачами** дисциплины являются:

- ознакомление студентов с эволюцией развития управленческой мысли и основными категориями менеджмента, организационно-техническими, социально-поведенческими и психологическими аспектами менеджмента;
 - изучение принципов, методов, средств и форм управления медицинскими учреждениями с целью повышения эффективности отрасли здравоохранения;
 - изучение поведения людей в организациях, современные подходы к управлению конфликтами в организации;
 - изучение основных подходов к принятию управленческих решений, этапы процесса рационального решения;
 - знакомство с принципами построения системы управления ресурсами (трудовыми, материальными) в различных организациях;
 - формирование навыков самоорганизации, определять и формулировать цели и задачи, связанные с реализацией профессиональных функций, организовать работу исполнителей;
 - формирование навыков разработки управленческих решений по повышению эффективности работы организации;
- формирование навыков проведения научных исследований по проблемам управления сестринским персоналом и излагать результаты научных исследований в устной и письменной форме с использованием современных технических средств.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **общефессиональных (ОПК) компетенций и профессиональных компетенций (ПК)**:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-10 Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности
ИД 10.1 Знает организационно-управленческую и нормативную документацию регламентирующую деятельность медицинских организаций и медицинского персонала; основы системы менеджмента качества медицинской деятельности	
ИД 10.2 Умеет организовать свою деятельность согласно системы менеджмента качества медицинской деятельности; применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности	
ИД 10.3 Владеет решением профессиональных задачи с использованием принципов системы менеджмента качества	

<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ОПК-11 Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
<p>ИД 11.1 Знает основные функции менеджмента, основы проектирования организационных структур, управления персоналом, выявление формальных и неформальных лидеров, формирования и делегирования властных полномочий среди сотрудников организации ИД 11.2 Умеет ставить цели и задачи в профессиональной деятельности, планировать, координировать и осуществлять контроль собственной деятельности и работы сотрудников, проектировать организационные структуры и решать профессиональные задачи по управлению персоналом. ИД 11.3 Владеет навыками управления персоналом, выявления формальных и неформальных лидеров, формирования и делегирования властных полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия среди сотрудников организации</p>	
<p>Организационно-управленческая</p>	<p>ПК-8 Способен к организации отдельных процессов деятельности структурного подразделения медицинской организации</p>
<p>ИД 8.1 Знает теоретические основы сестринского дела; организацию сестринского дела в системе здравоохранения РФ; основы управления качеством медицинской помощи; технику выполнения манипуляций средними медицинскими работниками; принципы организации процесса оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом; требования к организации лечебного питания в медицинской организации; правила делопроизводства и документооборота в медицинской организации, в том числе в форме электронного документа; правила дезинфекции, предстерилизационной очистки, стерилизации и хранения медицинских изделий; формы и методы реабилитации, организации и проведения мероприятий по реабилитации; ИД 8.2 Умеет организовывать процесс оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом; работу по соблюдению лечебно-охранительного режима в структурном подразделении медицинской организации; контролировать поступление и выписку пациентов структурного подразделения медицинской организации; создавать условия для проведения сестринского ухода за пациентами; работу по обеспечению лечебного питания пациентов подразделения медицинской организации; оформлять медицинскую и документацию, в том числе в форме электронного документа; создавать условия для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; ИД 8.3 Владеет навыками проведения работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; обеспечения соблюдения лечебно-охранительного режима ; работы по обеспечению лечебного питания пациентов ; контроля процесса поступления и выписки пациентов структурного подразделения медицинской организации; создания условий для проведения сестринского ухода за пациентами; ведения, учета и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; создание условий для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий.</p>	
<p>Организационно-управленческая</p>	<p>ПК-9 Способен к организации и контролю деятельности медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации</p>
<p>ИД 9.1 Знает виды контролирующих мероприятий; принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала; основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в структурном подразделении при оказании медицинской помощи пациентам; методы и принципы ухода за пациентом, применяемые средним и младшим медицинским персоналом; требования лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в медицинской организации; перечень локальных норматив-</p>	

ных актов для организации и проведения контролирующих мероприятий; правила учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий, применяемых в структурном подразделении;

ИД 9.2 Умеет организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала структурного подразделения; использовать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала; организовывать и проводить оценку качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними; своевременно и качественно ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом; организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий; контролировать проведение средним и младшим медицинским персоналом противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

ИД 9.3 Владеет навыками организации и проведения оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; контроля соблюдения лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно-эпидемиологического режимов в структурном подразделении; проведения мероприятий по контролю соблюдения средним и младшим медицинским персоналом правил учета, хранения и применения лекарственных средств, наркотических, психотропных и сильнодействующих лекарственных средств, препаратов крови и медицинских изделий; ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом.

3. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Менеджмент в сестринском деле» относится к блоку Б1.Б.18 базовой части обязательных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 34.03.01 «Сестринское дело».

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по дисциплине «Философия», «Психология», «Общественное здоровье» и подготавливает обучающихся к итоговой аттестации.

4. Трудоемкость учебной дисциплины - 3 зачетных единицы, 108 академических часов.

5. Формы аттестации – зачет, 8 семестр.