



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СУБЪЕКТОВ ОБРАЩЕНИЯ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ»
ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

Специальность: 33.08.01 Фармацевтическая технология

Квалификация: Провизор-технолог

Трудоемкость (ЗЕТ/акад. час.)	2 ЗЕТ/ 72 акад. часа
Цель учебной дисциплины	Подготовка провизора-технолога, способного и готового к организации производства и изготовления лекарственных средств.
Задачи учебной дисциплины	1. Совершенствование знаний по вопросам государственного регулирования фармацевтического рынка, включая вопросы нормативно-правового регулирования деятельности субъектов обращения лекарственных средств, порядка осуществления государственного контроля и надзора. 2. Совершенствование знаний экономики субъектов обращения лекарственных средств, навыков организации ведения учета и организационно-экономического анализа их финансово-хозяйственной деятельности.
Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО	Блока 1, Базовая часть, Б1.Б.7
Формируемые компетенции (индекс)	УК-1; ПК-4 Универсальные компетенции: – готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1). Профессиональные компетенции: - организационно-управленческая деятельность: – готовность использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности (ПК-4).
Результаты освоения дисциплины (в соответствии с профессиональным стандартом или проектом профессионального стандарта)	Ординатор должен знать: <ul style="list-style-type: none">• Положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств, в том числе в соответствии с Соглашением о единых принципах и правилах обращения лекарственных средств в рамках Евразийского экономического союза• Критерии и показатели, характеризующие состояние обеспечения населения

лекарственными препаратами

- Лицензионные требования для осуществления фармацевтической деятельности и производства лекарственных средств
- Последствия несоблюдения лицензионных требований
- Положения гражданского и налогового законодательства Российской Федерации в области договорных отношений с контрагентами
- Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в сфере обращения лекарственных средств
- Методы поиска и оценки фармацевтической информации
- Международные стандарты системы менеджмента качества
- Институциональные нормы в сфере регулирования финансово-экономической деятельности организаций
- Порядок документального оформления результатов выполняемой работы
- Финансовый менеджмент и стратегическое планирование
- Методы финансового анализа
- Структура доходов и расходов организации, результаты хозяйственно-финансовой деятельности
- Требования к составлению сводного бюджета и баланса организации

Ординатор должен уметь:

- Анализировать информацию в области здравоохранения и на основе анализа разрабатывать стандарты качества текущей деятельности
- Прогнозировать и оценивать риски при планировании деятельности
- Оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, выработать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
- Анализировать и оценивать деятельность персонала на конкретных участках работы
- Оценивать эффективность мероприятий по обеспечению и улучшению качества фармацевтической помощи
- Проводить комплексный анализ деятельности организации
- Организовывать и обеспечивать документооборот фармацевтической организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с

	<p>законодательными и нормативно-правовыми актами</p> <ul style="list-style-type: none"> • Прогнозировать и оценивать риски при организации ресурсного обеспечения • Проводить финансовый анализ деятельности организации • Оценивать эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета организации • Анализировать и прогнозировать структуру доходов и расходов организации • Осуществлять контроль формирования и исполнения бюджета организации, проводить своевременную корректировку <p><u>Ординатор должен владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности организации • Определение целей и задач деятельности организации, контрольных показателей их достижения и решения • Разработка плана мероприятий по достижению контрольных показателей деятельности организации • Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей организации • Разработка корректирующих мероприятий по результатам анализа • Внедрение стандартов качества деятельности организации • Организация мониторинга текущей деятельности организации на соответствие разработанным стандартам • Сбор и анализ информации по результатам мониторинга • Разработка и реализация корректирующих мероприятий по результатам анализа • Анализ результатов проводимых мероприятий и их эффективности для планирования дальнейшей работы • Определение источников информации для подготовки обоснованного бюджета • Формирование бюджета по направлениям текущей деятельности организации • Контроль исполнения статей бюджета по направлению текущей деятельности для определения возможности минимизации издержек
<p>Основные разделы учебной дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-правовые основы деятельности субъектов обращения лекарственных средств. 2. Экономические аспекты деятельности субъектов

	обращения лекарственных средств.
Виды учебной работы	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординатора
Используемые информационные, инструментальные, программные средства обучения	Использование в процессе занятий мультимедийных презентаций, разбора конкретных ситуаций, анализ документации Внеаудиторная работа: работа с учебной литературой, подготовка обзоров литературы
Формы текущего контроля	Тестирование, собеседование, решение ситуационных задач, опрос
Формы промежуточной аттестации	Зачет в семестре 1