




Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТА

Ученым советом педиатрического
фармацевтического факультетов
протокол от «14» марта 2023 г. № 2
Председатель Ученого совета
 А.П. Аверьянов

УТВЕРЖДАЮ


и Декан фармацевтического факультета
 Н.А. Дурнова
«14» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

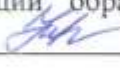
УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (АДАПТАЦИОННАЯ ДИСЦИПЛИНА)

Специальность	33.05.01 Фармация
Форма обучения	очная
Срок освоения ОПОП	5 лет
Кафедра	экономики и управления здравоохранением и фармацией

ОДОБРЕНА

на заседании учебно-методической
конференции кафедры экономики и
управления здравоохранением и фармацией
от «06» марта 2023 г. № 7
Заведующая кафедрой  И.Г. Новокрещенова

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора департамента
организации образовательной деятельности
 Д.Ю. Нечухраная
«07» марта 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ	3
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ	4
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5.1. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	5
5.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы текущего контроля	5
5.3. Название тем лекций с указанием количества часов	5
5.4. Название тем практических занятий с указанием количества часов	6
5.5. Лабораторный практикум	6
5.6. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине	6
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»	9
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	10
11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	11
13. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	11
14. ИНЫЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	11

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)» разработана на основании учебного плана по специальности 33.05.01 «Фармация», утвержденного Ученым Советом Университета, протокол от «28» февраля 2023 г. № 2, в соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» марта 2018 г. № 219 (с изменениями №1456 от 26.11.2020 г., №208 от 27 февраля 2023 г.).

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: состоит в формировании компетенций и навыков у студентов по вопросам управленческого учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности фармацевтических организаций.

Задачи:

1. Ознакомление с основами управленческого учета организации.
2. Расширение знаний о современных методах организационно-экономического анализа.
3. Расширение знаний по учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности фармацевтических организаций.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Формируемые в процессе изучения учебной дисциплины компетенции

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
<p>ИД_{УК-2}-1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>ИД_{УК-2}-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>ИД_{УК-2}-3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости</p> <p>ИД_{УК-2}-4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p>ИД_{УК-2}-5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	
Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств

1	2
ИД _{ОПК-3} -2. Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций	
Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности
ИД _{ОПК-6} -1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности ИД _{ОПК-6} -2 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных ИД _{ОПК-6} -3 Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности ИД _{ОПК-6} -4 Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками	
Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	ПКО-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации
ИД _{ПКО-6} -1. Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента ИД _{ПКО-6} -2. Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ИД _{ПКО-6} -3. Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.4.1) рабочего учебного плана по специальности 33.05.01 Фармация.

Материал дисциплины опирается на ранее приобретенные студентами знания по дисциплинам «Экономика здравоохранения и фармации», «Управление и экономика фармации».

4. ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ

Вид работы	Всего часов	Кол-во часов в семестре
		№ 9
Контактная работа (всего), в том числе:	44	44
Аудиторная работа	44	44
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (ПЗ),	32	32
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Внеаудиторная работа	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	28	28
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3
	экзамен (Э)	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72
	ЗЕТ	2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела
1	2	3	4
1.	УК-2	Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации	1.1. Теоретические основы управленческого учета 1.2. Основы управленческого учета в фармацевтической организации 1.3. Место управленческого учета в информационной системе предприятия 1.4. Внедрение управленческого учета в фармацевтической организации 1.5. Затраты как объект управленческого учета. 1.6. Затраты: планирование, бюджетирование и контроль. 1.7. Доходы как объект управленческого учёта. 1.8. Доходы: планирование и контроль. 1.9. Управленческий учёт и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности. 1.10. Операционный анализ в фармацевтической организации. 1.11. Риск-менеджмент, анализ предпринимательских рисков 1.12. Кредитная политика фармацевтической организации. 1.13. Управление финансами в фармацевтической организации 1.14. Анализ экономической эффективности деятельности фармацевтической организации. Безубыточность деятельности аптек.

1	2	3	4
		Раздел 2. Технологии управленческого учета в деятельности больницы аптеки	<p>2.1. Роль больницы аптеки в организации закупок ЛС и МИ</p> <p>2.2. Планирование потребности медицинской организации в ЛС и МИ</p> <p>2.5. Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (Data Matrix код).</p> <p>2.6. Персонализированный учет движения ЛС и МИ.</p> <p>2.7. Методы контроля эффективности лекарственного обеспечения медицинской организации (VEN и ABC-анализ)</p> <p>2.8. Контроль организации хранения и использования ЛС и МИ в клинических подразделениях.</p>
2.	ОПК-3	Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации	<p>1.2. Место управленческого учета в информационной системе предприятия</p> <p>1.3. Внедрение управленческого учета в фармацевтической организации</p> <p>1.4. Затраты как объект управленческого учета.</p> <p>1.5. Затраты: планирование, бюджетирование и контроль.</p> <p>1.6. Доходы как объект управленческого учёта.</p> <p>1.7. Доходы: планирование и контроль.</p> <p>1.8. Управленческий учёт и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности.</p> <p>1.9. Операционный анализ в фармацевтической организации.</p> <p>1.10. Риск-менеджмент, анализ предпринимательских рисков</p> <p>1.11. Кредитная политика фармацевтической организации.</p> <p>1.12. Управление финансами в фармацевтической организации</p> <p>1.13. Анализ экономической эффективности деятельности фармацевтической организации. Безубыточность деятельности аптек.</p>
		Раздел 2. Технологии управленческого учета в деятельности больницы аптеки	<p>2.1. Роль больницы аптеки в организации закупок ЛС и МИ</p> <p>2.2. Планирование потребности медицинской организации в ЛС и МИ</p> <p>2.3. Особенности приемки ЛМ и МИ в больничных аптеках.</p> <p>2.4. Организация хранения ЛМ и МИ в больничных аптеках</p> <p>2.5. Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (Data Matrix код).</p> <p>2.6. Персонализированный учет движения ЛС и МИ.</p> <p>2.7. Методы контроля эффективности лекарственного обеспечения медицинской организации (VEN и ABC-анализ)</p> <p>2.8. Контроль организации хранения и использования ЛС и МИ в клинических подразделениях.</p>
3.	ОПК-6	Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации	<p>1.3. Место управленческого учета в информационной системе предприятия</p> <p>1.4. Затраты как объект управленческого учета.</p> <p>1.5. Затраты: планирование, бюджетирование и контроль.</p> <p>1.8. Управленческий учёт и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности.</p> <p>1.9. Операционный анализ в фармацевтической организации.</p>

1	2	3	4
		Раздел 2. Технологии управленческого учета в деятельности больницы аптеки	2.1. Роль больничной аптеки в организации закупок ЛС и МИ 2.2. Планирование потребности медицинской организации в ЛС и МИ 2.3. Особенности приемки ЛМ и МИ в больничных аптеках. 2.4. Организация хранения ЛМ и МИ в больничных аптеках 2.5. Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (Data Matrix код). 2.6. Персонифицированный учет движения ЛС и МИ. 2.7. Методы контроля эффективности лекарственного обеспечения медицинской организации (VEN и ABC-анализ) 2.8. Контроль организации хранения и использования ЛС и МИ в клинических подразделениях.
4.	ПКО-6	Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации	1.4. Затраты как объект управленческого учета. 1.5. Затраты: планирование, бюджетирование и контроль. 1.6. Доходы как объект управленческого учёта. 1.7. Доходы: планирование и контроль. 1.8. Управленческий учёт и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности. 1.9. Операционный анализ в фармацевтической организации. 1.10. Риск-менеджмент, анализ предпринимательских рисков 1.11. Кредитная политика фармацевтической организации. 1.12. Управление финансами в фармацевтической организации
		Раздел 2. Технологии управленческого учета в деятельности больницы аптеки	2.1. Роль больничной аптеки в организации закупок ЛС и МИ 2.2. Планирование потребности медицинской организации в ЛС и МИ 2.3. Особенности приемки ЛМ и МИ в больничных аптеках. 2.4. Организация хранения ЛМ и МИ в больничных аптеках 2.5. Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (Data Matrix код). 2.6. Персонифицированный учет движения ЛС и МИ. 2.7. Методы контроля эффективности лекарственного обеспечения медицинской организации (VEN и ABC-анализ) 2.8. Контроль организации хранения и использования ЛС и МИ в клинических подразделениях.

5.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы текущего контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды деятельности (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	Всего	
1.	9	Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации	12	-	16	20	48	реферат, тестирование, контрольная работа, решение ситуационных задач
2	9	Раздел 2. Технологии управленческого учета в деятельности больницы аптеки	-	-	16	8	24	реферат, тестирование, решение ситуационных задач
		ИТОГО:	12	0	32	28	72	

5.3. Название тем лекций с указанием количества часов

п/№	Название тем лекций	Кол-во часов в семестре
		№ 9
Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации		
1.	Теоретические основы управленческого учета	2
2.	Место управленческого учета в информационной системе предприятия	2
3.	Затраты как объект управленческого учета.	2
4.	Доходы как объект управленческого учёта.	2
5.	Управленческий учёт и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности.	2
6.	Риск-менеджмент, анализ предпринимательских рисков	2
Итого		12

5.4. Название тем практических занятий с указанием количества часов

№ п/п	Название тем практических занятий	Кол-во часов в семестре
		№ 9
1	2	3
Раздел 1. Основы управленческого учета в фармацевтической организации		
1	Теоретические основы управленческого учета в фармацевтической организации.	2
2	Внедрение управленческого учета в фармацевтической организации	2
3	Затраты: планирование, бюджетирование и контроль.	2
4	Доходы: планирование и контроль.	2
5	Операционный анализ в фармацевтической организации.	2
6	Кредитная политика фармацевтической организации.	2
7	Управление финансами в фармацевтической организации	2
8	Анализ экономической эффективности деятельности фармацевтической организации. Безубыточность деятельности аптек.	2
Раздел 2. Технологии правленческого учета в деятельности больничной аптеки		
9	Роль больничной аптеки в организации закупок ЛС и МИ	2
10	Планирование потребности медицинской организации в ЛС и МИ	2
11	Особенности приемки ЛМ и МИ в больничных аптеках.	2
12	Организация хранения ЛМ и МИ в больничных аптеках	2
13	Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (Data Matrix код).	2
14	Персонифицированный учет движения ЛС и МИ.	2
15	Методы контроля эффективности лекарственного обеспечения медицинской организации (VEN и ABC-анализ)	2
16	Контроль организации хранения и использования ЛС и МИ в клинических подразделениях.	2
ИТОГО		32

5.5. Лабораторный практикум

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

5.6. Самостоятельная работа обучающегося по дисциплине

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1		Раздел 1. Основы управленческого учёта в фармацевтической организации		20
1.1.		Теоретические основы управленческого учета	подготовка к текущему и промежуточному контролю.	1
1.2.		Основы управленческого учета в фармацевтической организации	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю, подготовка реферата.	2
1.3.		Место управленческого учета в информационной системе предприятия	подготовка к текущему и промежуточному контролю.	1
1.4.		Внедрение управленческого учета в фармацевтической организации	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
1.5.		Затраты как объект управленческого учета.	подготовка к текущему и промежуточному контролю.	1
1.6.		Затраты: планирование, бюджетирование и контроль.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
1.7.		Доходы как объект управленческого учёта.	подготовка к текущему и промежуточному контролю.	1
1.8.	9	Доходы: планирование и контроль.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	2
1.9.		Управленческий учёт и анализ в принятии решений в предпринимательской деятельности.	подготовка к текущему и промежуточному контролю.	2
1.10.		Операционный анализ в фармацевтической организации.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	2
1.11.		Риск-менеджмент, анализ предпринимательских рисков	подготовка к текущему и промежуточному контролю.	1
1.12.		Кредитная политика фармацевтической организации.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
1.13.		Управление финансами в фармацевтической организации	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	2
1.14.		Анализ экономической эффективности деятельности фармацевтической организации. Безубыточность деятельности аптек.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	2

1	2	3	4	5
2		Раздел 2. Технологии управленческого учета в деятельности больничной аптеки		8
2.1.		Роль больничной аптеки в организации закупок ЛС и МИ	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю, подготовка реферата.	1
2.2.		Планирование потребности медицинской организации в ЛС и МИ	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
2.3.		Особенности приемки ЛМ и МИ в больничных аптеках.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
2.4.		Организация хранения ЛМ и МИ в больничных аптеках	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
2.5.	9	Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения (Data Matrix код).	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
2.6.		Персонифицированный учет движения ЛС и МИ.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
2.7.		Методы контроля эффективности лекарственного обеспечения медицинской организации (VEN и ABC-анализ)	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
2.8.		Контроль организации хранения и использования ЛС и МИ в клинических подразделениях.	подготовка к занятию, к текущему и промежуточному контролю.	1
ИТОГО часов в семестре:				28

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (представлены в приложении 2).

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)» в полном объеме представлен в приложении 1.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения дисциплины (утверждены заседании учебно-методической конференции кафедры экономики и управления здравоохранением и фармацевцией, протокол от «06» марта 2023 г. №7.

В соответствии с рабочим учебным планом в **9 семестре** по дисциплине «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)» проводится промежуточная аттестация в форме **зачёта (тестирование)**. При оценивании результатов освоения дисциплины используется балльно-рейтинговая система оценки. Сумма баллов за зачет при использовании балльно-рейтинговой системы оценки складывается из суммы баллов оценки текущего контроля и промежуточной аттестации.

Максимальное количество баллов оценки **текущего контроля** – 90 БАЛЛОВ, минимальное 45 БАЛЛОВ.

Текущая успеваемость оценивается по сумме баллов по всем контрольным мероприятиям.

Критерии оценки по видам текущего контроля

Виды текущего контроля	Оценка и соответствующий ей балл			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	Баллы: 5 баллов	Баллы: 4 балла	Баллы: 3 балла	Баллы: 0 баллов
1. Тестирование	<i>Критерии:</i> 90-100% правильных ответов	<i>Критерии:</i> 75-89% правильных ответов	<i>Критерии:</i> 60-74% правильных ответов	<i>Критерии:</i> менее 60% правильных ответов
2. Контрольная работа	<i>Критерии:</i> получен полный ответ на все вопросы	<i>Критерии:</i> получен достаточно полный ответ на все вопросы	<i>Критерии:</i> получен неполный ответ на вопросы	<i>Критерии:</i> получены фрагменты ответа на вопросы
3. Решение ситуационных задач	<i>Критерии:</i> получен полный ответ с необходимыми формулами, расчеты полные, обоснованные, выводы написаны правильно, обосновано	<i>Критерии:</i> получен достаточно полный ответ, приведены формулы, в расчетах имеются неточности, выводы правильные, но необоснованные	<i>Критерии:</i> получен неполный ответ, неточности в расчетах, формулы приведены, выводы написаны неправильно	<i>Критерии:</i> получены фрагменты ответа, расчеты неверные, выводы не приведены или не написаны

Критерии оценки по видам самостоятельной работы

Виды текущего контроля	Оценка и соответствующий ей балл			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	Баллы: 5 баллов	Баллы: 4 балла	Баллы: 3 балла	Баллы: 0 баллов
1. Реферат	<i>Критерии:</i> тема полностью раскрыта, выполнены все требования к оформлению	<i>Критерии:</i> тема раскрыта достаточно полно, имеются незначительные дефекты оформления	<i>Критерии:</i> тема раскрыта частично, имеются дефекты оформления	<i>Критерии:</i> тема не раскрыта, не выполнены требования по оформлению

Максимальное количество баллов оценки **промежуточной аттестации** (зачёт в форме тестирования) – 10 БАЛЛОВ, минимальное 6 БАЛЛОВ.

Итоговое тестирование оценивается в следующем порядке:

% выполнения задания	Балл по 10-балльной системе
91 – 100	9,1 – 10,0
81 – 90	8,1 – 9,0
71 – 80	7,1 – 8,0
60 – 70	6,0 – 7,0

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации (зачёт)

Баллы (рейтинговая оценка)	Оценка	Требования к знаниям
51-100	«зачтено»	<i>Студент владеет основным материалом, может допускать неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала и испытывать некоторые трудности в выполнении практических заданий</i>
0-50	«не зачтено»	<i>Студенту не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, отвечает неуверенно, с большим затруднением решает практические задачи или полностью затрудняется в их выполнении</i>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

Печатные источники:

№	Издания	Количество экземпляров в библиотеке
1.	Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И.А. Наркевича. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 923[2] с.	31
2.	Управление и экономика фармации : учебник / под ред. В.Л. Багировой. – М.: Медицина, 2008. – 716[1] с. : ил.	99

Электронные источники

№	Издания
1.	Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. А. Наркевича. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442265.html
2.	Управленческий учет в фармацевтической организации [Электронный ресурс] : учеб. пособие. Специальность "Фармация". Дисциплина "Управленческий учет в фармацевтической организации" / сост. И. Г. Новокрещенова [и др.]. - Саратов : Изд-во Саратов. гос. мед. ун-та, 2015. - эл. опт. диск (CD-ROM).

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Сайты
1	2
1.	Официальный сайт Министерства здравоохранения РФ. Режим доступа: http://www.rosminzdrav.ru/

1	2
2.	Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения. URL: http://www.roszdravnadzor.ru/
3.	Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ. – Режим доступа: http://www.minpromtorg.gov.ru/
4.	Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. – Режим доступа: http://www.gost.ru/
5.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: http://www.gks.ru/
6.	Официальный сайт Правительства Саратовской области. Режим доступа: http://www.saratov.gov.ru/
7.	Официальный сайт министерства здравоохранения Саратовской области. Режим доступа: http://www.minzdrav.saratov.gov.ru/
8.	Официальный интернет-портал правовой информации. Режим доступа: http://www.pravo.gov.ru/
9.	Справочная система «КонсультантПлюс». Режим доступа: http://www.consultant.ru/
10.	Справочная система «Гарант». Режим доступа: http://www.garant.ru/
11.	Журнал «Remedium». – Режим доступа: http://www.remedium-journal.ru/
12.	Журнал «Новая аптека». – Режим доступа: http://www.nov-ap.ru/
13.	Газета «Фармацевтический вестник». – Режим доступа: http://www.pharmvestnik.ru/
14.	Журнал «Российские аптеки». – Режим доступа: http://www.rosapteki.ru/
15.	Журнал «Фармацевтическое обозрение». – Режим доступа: http://www.farmoboz.ru/
16.	Журнал «Фармация». – Режим доступа: http://pharm.rusvrach.ru/
17.	eLibrary. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru/

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены в приложении 2.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Интернет-адрес **страницы** **кафедры:**
<https://sgmu.ru/university/departments/departments/kafedra-ekonomiki-i-upravleniya-zdravookhraneniem-i-farmatsiey/>

11.1. Электронно-библиотечные системы, рекомендованные обучающимся для использования в учебном процессе.

1) ЭБС «Консультант студента». – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/> (Контракт № 797КС/11-2022/414 от 21.12.2022 с ООО «Политехресурс», срок доступа до 31.12.2023).

2) ЭБС «Консультант врача». – Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/> (Контракт № 762КВ/11-2022/413 от 21.12.2022 с ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением – Комплексный медицинский консалтинг», срок доступа до 31.12.2023).

3) ЭБС IPRsmart. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> (Лицензионный договор № 9193/22К/247 от 11.07.2022 с ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа», срок доступа до 14.07.2023).

4) Национальный цифровой ресурс «Руко́нт». – Режим доступа: <http://www.rucont.lib.ru/> (Договор № 418 от 26.12.2022 с ООО Центральный коллектор библиотек "БИБКОМ", срок доступа до 31.12.2023).

11.2. Адреса сайтов, используемые для текущего и контрольного тестирования обучающихся по учебной дисциплине.

1. Образовательный портал СГМУ, курс «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)». – Режим доступа: <http://el.sgmru.ru/course/view.php?id=178>

11.3. Используемое программное обеспечение

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft Windows	40751826, 41028339, 41097493, 41323901, 41474839, 45025528, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 62041790, 64238801, 64238803, 64689895, 65454057, 65454061, 65646520, 69044252 – срок действия лицензий – бессрочно
Microsoft Office	40751826, 41028339, 41097493, 41135313, 41135317, 41323901, 41474839, 41963848, 41993817, 44235762, 45035872, 45954400, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 49569639, 49673030, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 61970472, 62041790, 64238803, 64689898, 65454057 – срок действия лицензий – бессрочно
Kaspersky Endpoint Security, Kaspersky Anti-Virus	№ лицензии 2B1E-230301-122909-1-5885 с 2023-03-01 по 2024-03-10, количество объектов 3500
CentOSLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
SlackwareLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
MoodleLMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
DrupalCMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)» представлено в приложении 3.

13. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)» представлены в приложении 4.

14. ИНЫЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Учебно-методические материалы, необходимые для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Управленческий учет в фармацевтической организации (адаптационная дисциплина)»:

- Конспекты лекций по дисциплине
- Методические разработки практических занятий для преподавателей по дисциплине
- Оценочные материалы для проведения текущего контроля по дисциплине

Разработчики:

доцент кафедры экономики и управления
здравоохранением и фармацией, канд.пед.наук,
доцент



И.В. Новокрещенов

доцент кафедры экономики и управления
здравоохранением и фармацией, канд.мед.наук



В.А. Смолина

доцент кафедры экономики и управления
здравоохранением и фармацией, канд.фарм.наук



Ю.Н. Смотров