

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**Саратовский государственный медицинский университет
имени В.И. Разумовского**

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

Медицинский колледж

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ 01 «ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ»**

для специальности 34.02.01. «Сестринское дело»

форма обучения: очная

Продолжительность – 108 часов

г. Саратов 2021 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа производственной практики студентов составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» в части освоения видом профессиональной «проведение профилактических мероприятий» и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведение профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

Цели и задачи производственной практики

Цели производственной практики:

1. закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, полученных студентами на теоретических и практических занятиях при изучении профессионального модуля.
2. приобретение опыта самостоятельной работы при осуществлении профилактических мероприятий при оказании первичной медико-санитарной помощи населению.

После прохождения производственной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
 - проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
 - консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
 - консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»

Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме практической деятельности студентов под непосредственным руководством и контролем старших медицинских сестер клиник СГМУ, преподавателей колледжа-методических контролеров практики.

Место и время проведения производственной практики

Практика проводится в клиниках СГМУ.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий. Продолжительность - не более 36 академических часов в неделю.

На студентов, проходящих производственную практику на базах практической

подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики студенты обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики.

По окончании производственной практики студент должен представить следующие документы:

1. Дневник производственной практики.
2. Отчет по производственной практике (цифровой и текстовой).
3. Характеристику, подписанную общим и непосредственным руководителем практики.
4. Аттестационный лист, подписанный общим и непосредственным руководителем практики.

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование практических профессиональных умений, приобретение студентами практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности: «проведение профилактических мероприятий», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведение профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ производственной практики		108 часов
1.	Работа в регистратуре поликлиники.	Знакомство со структурой поликлиники, правилами внутреннего распорядка Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности Участие в организации приёма больных и их обслуживания на дому Участие в проведении профилактического консультирования Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения	12
2	Работа в кабинете доврачебного контроля.	Участие в обучении пациента и его окружения способам сохранения и укрепления здоровья Участие в создании средств пропаганды здорового образа жизни Участие в проведении профилактического консультирования Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения	24
3.	Работа в прививочном кабинете поликлиники.	Участие в проведении специфической и неспецифической профилактики Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики	18
4.	Работа в кабинете (отделении) профилактики.	Участие в профилактических осмотрах населения различных возрастных групп и профессий	18
5.	Работа с врачом-терапевтом участковым.	Участие в проведении оздоровительных мероприятий по сохранению здоровья здорового населения Участие в проведении санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке	18
6.	Работа с врачом: по приёму пациентов, состоящих на диспансерном учёте.	Участие в проведении диспансеризации населения на закрепленном участке Участие в формировании диспансерных групп	12
7.	Аттестация практики. Дифференцированный зачет.	Предоставление необходимого объёма учебной документации. Выполнение заданий аттестации (решение ситуационной задачи и демонстрация алгоритма манипуляции).	4 2
ИТОГО			108 часов/ 3 нед

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются студенты, освоившие раздел профессионального модуля, по которому проводится производственная практика.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика проводится в лечебно-профилактических учреждениях первичной медико-санитарной помощи населению разного возраста, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющие лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Основы формирования здоровья детей : учебник / Р. Р. Кильдиярова, В. И. Макарова, Ю. Ф. Лобанов. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 328 с. : ил.
2. Общий уход за больными в терапевтической клинике: учебное пособие. Ослопов В.Н., Богоявленская О.В. 3-е изд., испр. и доп. 2013. - 464 с.: ил.
3. Терапия с курсом первичной медико-санитарной помощи. Сборник заданий: учебное пособие. Фролькис Л.С. 2010. - 448 с.: ил.
4. Смолева Э.В. «Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи»: учебное пособие – Ростов-н-Д: Феникс, 2013.
5. «Внутренние болезни» под редакцией В.И. Маколкина: учебник, - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012.
6. «Манипуляции в сестринском деле» п/р Чижа А.Г., часть 1, Саратов. 2013.
7. Журавлева Т.П. «Основы гериатрии», изд. «Феникс», 2013 г.
8. Учебно-методическое пособие «Манипуляции в сестринском деле» часть I«Основы сестринского дела». Коллектив авторов, 2014 г.
9. Сестринский уход за новорожденным в амбулаторно-поликлинических условиях
АвторыПод ред. Д.И. Зелинской
Библиография:Сестринский уход за новорожденным в амбулаторно-поликлинических условиях [Электронный ресурс] / Под ред. Д.И. Зелинской. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970413159.html>
10. Руководство для средних медицинских работников
АвторыПод ред. Ю.П. Никитина, В.М. Чернышева
Библиография:Руководство для средних медицинских работников [Электронный ресурс] / Под ред. Ю.П. Никитина, В.М. Чернышева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970403914.html>
11. Общий уход за детьми
АвторыЗапруднов А.М., Григорьев К.И.
Библиография:Общий уход за детьми [Электронный ресурс] : учебное пособие / Запруднов А.М., Григорьев К.И. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970425886.htm4>.
12. Организация специализированного сестринского ухода
Авторы Н.Ю. Корягина, Н.В. Широкова, Ю.А. Наговицына, Е.Р. Шилина, В.Р. Цымбалюк

Библиография: "Организация специализированного сестринского ухода [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Ю. Корягина и др.; под ред. З. Е. Сопиной. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015." - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431979.html>

13. Сестринское дело в педиатрии Авторы Качаровская Е. В., Лютикова О. К.
Библиография: Сестринское дело в педиатрии [Электронный ресурс] : практическое руководство для медицинских училищ и колледжей / Качаровская Е. В., Лютикова О. К. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431719.html>

Интернет-ресурсы:

1. Консультант врача: электронная медицинская библиотека. Базы и банки данных. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2009. [Электронный ресурс]. – URL: <http://rosmedlib.ru>.
2. Министерство здравоохранения и социального развития РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.minzdravsoc.ru>.
3. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mednet.ru>.

Дополнительные источники;

- 1 Волков С.Р., Волкова М.М. Здоровый человек и его окружение. Руководство к практическим занятиям: Учебное пособие. – М.: ОАО «Издательство «Медицина», 2010,2012(15 экз)
2. Масияускене О.В., Муравьянникова Ж.Г. Валеология: учебное пособие. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008. – 251 с.
- 3.Обуховец Т.П. Сестринское дело в терапии с курсом ПМСП Учебное пособие Под редакцией к.м.н. Б.В. Кабарухина Ростов н /Д: «Феникс»,2007,2012- 416 с
4. Ковтун Е.Н., Шепелева А.А. Сестринское дело в гериатрии СПО Учебное пособие для студентов медицинских училищ и колледжей –Ростов н/Д: Феникс,2007,-288 с
- 5.Смолева Э.В. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи. Серия»Среднее профессиональное образование».Ростов н /Д:»Феникс».2005 г. 480 с
6. Зарянская В.Г. Онкология для медицинских колледжей Ростов н /Д: «Феникс»,2006 г. 324
- 7.Кочнева С.А.,Леванова Н.Д. , Полушкина Н. Н. .Новейший справочник участковой медсестры –Ростов н/Д:Феникс,2008, 315 стр-(Медицина)

4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день практики в оснащенных кабинетах колледжа или на базах производственного обучения.

К дифференцированному зачету допускаются студенты, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник учебной практики;
- отчет (цифровой и текстовой)
- перечень тем для составления профилактических бесед
- характеристику
- аттестационный лист

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта в части освоения основного вида профессиональной деятельности участие в профилактических мероприятий.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

- формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта осуществления профилактических мероприятий при уходе за пациентом, при освоении общих и профессиональных компетенций,

- правильности и аккуратности ведения документации производственной практики.

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**Саратовский государственный медицинский университет
им. В.И. Разумовского**

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Д Н Е В Н И К

Производственной практики

ПМ 01 «Проведение профилактических мероприятий»

для специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

Студента _____

Группы _____

Место прохождения практики _____

время прохождения практики с «_____» _____ 20 ____ г.

по «_____» _____ 20 ____ г.

Общий руководитель практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель практики

М.П.

С техникой безопасности ознакомлен: _____
дата, подпись студента

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование отделений ЛПУ	Количество часов	Оценка за ведение дневника

Общий руководитель практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель практики

М.П.

Дата, Оценка, Подпись	Наименование и содержание работы

ОТЧЕТ
о проделанной работе во время производственной практики

Студента (ки) _____
курса _____ группы _____

А. Цифровой отчет

За время прохождения практики выполнен следующий объем работ:

№	Наименование работы	Количество

1. «Профилактика заболеваний ЖКТ».
2. «Профилактика гриппа».
3. «Школы здоровья: сахарный диабет, гипертоническая болезнь».
4. «Образ жизни больного с бронхиальной астмой».
5. «Самопомощь при гипертоническом кризе».
6. «Самопомощь при приступе стенокардии».
7. «Правила пользования ингалятором в домашних условиях»

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

Саратовский государственный медицинский университет
им. В.И. Разумовского
Медицинский колледж

Характеристика
студента специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на производственной практике

Студент (ка) _____
группы _____ проходил (а) практику с _____ по _____
на базе _____

Работал по программе ПМ 01. «Проведение профилактических мероприятий»

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Производственная дисциплина и прилежание, внешний вид

Ориентируется в ЛПУ, в котором проходил (а) практику. Может назвать преобладающую патологию профильного отделения.

Ориентируется в стандартном наборе манипуляций профильного отделения: лечебные
диагностические, по уходу

Может организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной
санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

Ориентируется в современных дезинфицирующих средствах. Знает приказы,
регламентирующие инфекционную безопасность _____

Способен (а) работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,
пациентами

Способен (а) осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного
выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Индивидуальные особенности: добросовестность, исполнительность, инициативность,
уравновешенность

Практику прошел(ла) с оценкой _____

Печать учреждения _____
здоровоохранения _____
Общий руководитель практики (подпись) _____

Непосредственный руководитель практики (подпись) _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО студента _____

на 2 курсе по специальности СПО 34.02.01 «Сестринское дело»
успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

ПМ 02. Проведение профилактических мероприятий

в объеме 108 часов с « » 20 г. по « » 20 г. в организации

(название организации, где проходила практика)

Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненных обучающимися студентами во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (оценивается по 5-ти бальной системе)
1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	
2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	
3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	

Итоговая оценка _____

Печать учреждения
здравоохранения

Общий руководитель практики (подпись) _____

Непосредственный руководитель практики(подпись) _____

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется ежедневно.

2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики с указанием отделения ЛПУ, где проходит производственная практика, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.

3. Ежедневно в графе "Содержание и объем проведенной работы" записываются все виды работ, выполненных студентом в соответствии с программой практики и указаниями руководителя практики.

4. В записях в дневнике следует четко выделить:

а) что видел и наблюдал студент;

б) что им было проделано самостоятельно, проведенная сан. просвет. работа с пациентами с указанием числа присутствующих.

5. Ежедневно студент совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.

6. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, лабораторных исследований, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.

7. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики видов работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

9. По окончании производственной практики проводится диф.зачет.

Документы, представляемые студентом на диф.зачет:

- Дневник производственной практики;
- Отчеты: цифровой и текстовый;
- Характеристика
- Аттестационный лист

Все документы подписываются преподавателем-руководителем практики.

10. Документы, удостоверяющие прохождение студентом производственной практики, вкладываются в портфолио студента и предоставляются на квалификационном экзамене по профессиональному модулю.