



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО
Научно-координационным советом
ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России
протокол № 2 от «27»04.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

В.М. Попков
2015г.



**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТПУСКА В ГБОУ ВПО
САРАТОВСКИЙ ГМУ ИМ.В.И. РАЗУМОВСКОГО МИНЗДРАВА
РОССИИ ЛИЦАМ, ДОПУЩЕННЫМ К СОИСКАНИЮ УЧЕНОЙ
СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК ИЛИ ДОКТОРА НАУК**

СО 3.001.13-00. 2015

САРАТОВ



ГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Правила предоставления отпуска в ГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России
лицам, допущенным к соисканию ученой степени
кандидата наук или доктора наук

Дата введения: 30.04.2015 г.

СО 3.001.13-00. 2015

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНО

Ответственный исполнитель:

Начальник научного отдела
Е.С. Сергеева


Исполнитель:

Зам. начальника научного отдела
Л.Б. Морозова

2. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ректора от 30.04.2015 г. № 306-о

3. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

 ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	Правила предоставления отпуска в ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России лицам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук	СО 3.001.13-00. 2015
	Дата введения: 30.04.2015 г.	

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления отпуска в ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им.В.И. Разумовского (далее Университет) лицам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук (далее соответственно - соискатель, отпуск).

2. Отпуск предоставляется соискателям, у которых основное место работы ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им.В.И. Разумовского за счет и в пределах средств Университета с сохранением средней заработной платы продолжительностью соответственно 3 и 6 месяцев для подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук (далее-диссертация).

3.Соискатель уведомляет ректора Университета о намерении реализовать свое право на предоставление отпуска в письменной форме не позднее чем за один год до предполагаемой даты начала отпуска.

4.Отпуск предоставляется соискателю на основании приказа (распоряжения) ректора.

5.В течение 10 рабочих дней со дня вынесения решения совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет) о приеме диссертации к защите соискатель пишет заявление на имя ректора Университета о предоставлении отпуска с указанием его продолжительности и предоставляет выписку из решения диссертационного совета о приеме диссертации к защите.

6.Решение о предоставлении соискателю отпуска принимается в течение 5 рабочих дней со дня представления соискателем выписки из решения диссертационного совета о приеме диссертации к защите и заявления о предоставлении отпуска с указанием его продолжительности.



ГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

Правила предоставления отпуска в ГБОУ ВПО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России
лицам, допущенным к соисканию ученой степени
кандидата наук или доктора наук

Дата введения: 30.04.2015 г.

СО 3.001.13-00. 2015

7. Соискатель в течение 10 рабочих дней после защиты диссертации представляет ректору выписку из решения диссертационного совета по результатам защиты диссертации.


В случае отзыва соискателем диссертации с рассмотрения в диссертационном совете до принятия диссертационным советом решения по вопросу присуждения ученой степени соискатель представляет ректору выписку из решения диссертационного совета о снятии диссертации с рассмотрения в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения диссертационным советом.

8. Выписки из решения диссертационного совета, указанные в 5 и 7 настоящих Правил, подписываются председателем и ученым секретарем диссертационного совета, подписи заверяются печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет.

9. Отпуск завершается после окончания срока, на который был предоставлен отпуск, либо ранее этого срока по заявлению соискателя о прекращении отпуска.

10. В случае принятия диссертационным советом положительного решения по результатам защиты диссертации отпуск завершается с согласия соискателя на основании приказа (распоряжения) ректора Университета по истечении 10 рабочих дней со дня получения ректором выписки из решения диссертационного совета по результатам защиты диссертации, если на день издания приказа (распоряжения) не истек срок, на который был предоставлен отпуск.

11. В случае принятия диссертационным советом отрицательного решения по результатам защиты диссертации отпуск завершается с согласия соискателя на основании приказа (распоряжения) ректора Университета по истечении 5 рабочих дней со дня получения ректором выписки из решения

 ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	Правила предоставления отпуска в ГБОУ ВПО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России лицам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук	СО 3.001.13-00. 2015
	Дата введения: 30.04.2015 г.	

диссертационного совета по результатам защиты диссертации, если на день издания приказа (распоряжения) не истек срок, на который был предоставлен отпуск.

12. В случае принятия диссертационным советом решения о снятии диссертации с рассмотрения при ее отзыве соискателем отпуск завершается с согласия соискателя на основании приказа (распоряжения) ректора Университета по истечении 5 рабочих дней со дня получения ректором выписки из решения диссертационного совета о снятии диссертации с рассмотрения, если на день издания приказа (распоряжения) не истек срок, на который был предоставлен отпуск.